

临汾市水土保持项目管理办公室

2021年度部门决算

目 录

第一部分 概况	1
一、本单位职责	1
二、机构设置情况	1
第二部分 2021 年度部门决算报表	1
一、收入支出决算总表	1
二、收入决算表	3
三、支出决算表	3
四、财政拨款收入支出决算总表	4
五、一般公共预算财政拨款支出决算表（一）	5
六、一般公共预算财政拨款支出决算表（二）	6
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表	7
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	7
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	8
十、部门决算公开相关信息统计表	8
第三部分 2021 年度部门决算情况说明	9
一、收入支出决算总体情况说明	9

二、收入决算情况说明.....	9
三、支出决算情况说明.....	9
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明.....	9
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....	9
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明....	11
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明..	11
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明..	12
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明....	12
十、其他重要事项情况说明.....	13
第四部分 名词解释.....	17
第五部分 附件.....	18

第一部分 概况

一、本单位职责

负责水土保持项目的立项，组织、协调项目实施过程中的计划、资金、物资管理，及考察、培训和涉外工作；承担项目工程规划、设计的批复，及各种动态报表的分析、评价；对工程项目实行严密的科学监督、检测，保证项目的顺利实施；协同财政完成项目贷款的回收。完成上级项目办及领导组交办的所有工作。

二、机构设置情况

2020 年 10 月，临汾市机构编制委员会办公室下达《关于临汾市水利局所属事业单位机构编制调整的通知》（临编办发[2020]109 号），整合临汾市水利建设服务中心（原临汾市水土保持项目管理办公室）等 6 个单位，组建成立临汾市水利发展中心。

根据部门职责分工，原临汾市水土保持项目管理办公室为临汾市水利局直属科级全额事业单位，无内设下属机构。本套决算公开为原临汾市水土保持项目管理办公室本级。

第二部分 2021 年度部门决算报表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

公开01表

部门：临汾市水土保持项目管理办公室 2021年度

金额单位：万元

收 入			支 出		
项 目	行次	金 额	项 目	行次	金 额
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	37.93	一、一般公共服务支出	32	0.00
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	33	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	34	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	35	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	36	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	37	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	38	0.00
八、其他收入	8	0.00	八、社会保障和就业支出	39	6.23
	9		九、卫生健康支出	40	0.00
	10		十、节能环保支出	41	0.00
	11		十一、城乡社区支出	42	0.00
	12		十二、农林水支出	43	28.83
	13		十三、交通运输支出	44	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	46	0.00
	16		十六、金融支出	47	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	48	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	0.00
	19		十九、住房保障支出	50	2.87
	20		二十、粮油物资储备支出	51	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	0.00
	23		二十三、其他支出	54	0.00
	24		二十四、债务还本支出	55	0.00
	25		二十五、债务付息支出	56	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	0.00
本年收入合计	27	37.93	本年支出合计	58	37.93
使用非财政拨款结余	28	0.00	结余分配	59	0.00
年初结转和结余	29	0.00	年末结转和结余	60	0.00
	30			61	
总 计	31	37.93	总 计	62	37.93

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表								
部门：临汾市水土保持项目管理办公室			2021年度				公开02表 金额单位：万元	
项	目	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合 计		37.93	37.93	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	6.23	6.23	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	6.23	6.23	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	0.57	0.57	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	3.45	3.45	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	2.21	2.21	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
213	农林水支出	28.83	28.83	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21303	水利	28.83	28.83	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2130304	水利行业业务管理	28.83	28.83	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	2.87	2.87	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	2.87	2.87	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	2.87	2.87	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

三、支出决算表

支出决算表							
部门：临汾市水土保持项目管理办公室			2021年度				公开03表 金额单位：万元
项	目	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合 计		37.93	37.81	0.12	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	6.23	6.11	0.12	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	6.23	6.11	0.12	0.00	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	0.57	0.45	0.12	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	3.45	3.45	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	2.21	2.21	0.00	0.00	0.00	0.00
213	农林水支出	28.83	28.83	0.00	0.00	0.00	0.00
21303	水利	28.83	28.83	0.00	0.00	0.00	0.00
2130304	水利行业业务管理	28.83	28.83	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	2.87	2.87	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	2.87	2.87	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	2.87	2.87	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表										
部门：临汾市水土保持项目管理办公室			2021年度			公开04表				
						金额单位：万元				
收 入			支 出							
项	目	行次	金额	项	目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金 预算财政拨款	国有资本经 营预算财政 拨款
栏	次		1	栏	次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款		1	37.93	一、一般公共服务支出		33	0.00	0.00	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款		2	0.00	二、外交支出		34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营财政拨款		3	0.00	三、国防支出		35	0.00	0.00	0.00	0.00
		4		四、公共安全支出		36	0.00	0.00	0.00	0.00
		5		五、教育支出		37	0.00	0.00	0.00	0.00
		6		六、科学技术支出		38	0.00	0.00	0.00	0.00
		7		七、文化旅游体育与传媒支出		39	0.00	0.00	0.00	0.00
		8		八、社会保障和就业支出		40	6.23	6.23	0.00	0.00
		9		九、卫生健康支出		41	0.00	0.00	0.00	0.00
		10		十、节能环保支出		42	0.00	0.00	0.00	0.00
		11		十一、城乡社区支出		43	0.00	0.00	0.00	0.00
		12		十二、农林水支出		44	28.83	28.83	0.00	0.00
		13		十三、交通运输支出		45	0.00	0.00	0.00	0.00
		14		十四、资源勘探工业信息等支出		46	0.00	0.00	0.00	0.00
		15		十五、商业服务业等支出		47	0.00	0.00	0.00	0.00
		16		十六、金融支出		48	0.00	0.00	0.00	0.00
		17		十七、援助其他地区支出		49	0.00	0.00	0.00	0.00
		18		十八、自然资源海洋气象等支出		50	0.00	0.00	0.00	0.00
		19		十九、住房保障支出		51	2.87	2.87	0.00	0.00
		20		二十、粮油物资储备支出		52	0.00	0.00	0.00	0.00
		21		二十一、国有资本经营预算支出		53	0.00	0.00	0.00	0.00
		22		二十二、灾害防治及应急管理支出		54	0.00	0.00	0.00	0.00
		23		二十三、其他支出		55	0.00	0.00	0.00	0.00
		24		二十四、债务还本支出		56	0.00	0.00	0.00	0.00
		25		二十五、债务付息支出		57	0.00	0.00	0.00	0.00
		26		二十六、抗疫特别国债安排的支出		58	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计		27	37.93	本年支出合计		59	37.93	37.93	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余		28	0.00	年末财政拨款结转和结余		60	0.00	0.00	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款		29	0.00			61				
政府性基金预算财政拨款		30	0.00			62				
国有资本经营预算财政拨款		31	0.00			63				
总 计		32	37.93	总 计		64	37.93	37.93	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表（一）

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门：临汾市水土保持项目管理办公室

2021年度

金额单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合 计		37.93	37.81	0.12
208	社会保障和就业支出	6.23	6.11	0.12
20805	行政事业单位养老支出	6.23	6.11	0.12
2080502	事业单位离退休	0.57	0.45	0.12
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	3.45	3.45	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	2.21	2.21	0.00
213	农林水支出	28.83	28.83	0.00
21303	水利	28.83	28.83	0.00
2130304	水利行业业务管理	28.83	28.83	0.00
221	住房保障支出	2.87	2.87	0.00
22102	住房改革支出	2.87	2.87	0.00
2210201	住房公积金	2.87	2.87	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

六、一般公共预算财政拨款支出决算表（二）

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表

部门：临汾市水土保持项目管理办公室

金额单位：万元

人员经费				公用经费											
科目编码	科目名称	金额	其中：基本支出	科目编码	科目名称	金额	其中：基本支出	科目编码	科目名称	金额	其中：基本支出	科目编码	科目名称	金额	其中：基本支出
301	工资福利支出	34.54	34.54	302	商品和服务支出	2.95	2.83	307	债务利息及费用支出	0.00	0.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00	0.00
30101	基本工资	14.08	14.08	30201	办公费	0.45	0.45	30701	国内债务付息	0.00	0.00	31012	拆迁补偿	0.00	0.00
30102	津贴补贴	1.85	1.85	30202	印刷费	0.00	0.00	30702	国外债务付息	0.00	0.00	31013	公务用车购置	0.00	0.00
30103	奖金	0.00	0.00	30203	咨询费	0.00	0.00	30703	国内债务发行费用	0.00	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00	0.00
30106	伙食补助费	0.00	0.00	30204	手续费	0.00	0.00	30704	国外债务发行费用	0.00	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00	0.00
30107	绩效工资	8.28	8.28	30205	水费	0.00	0.00	309	资本性支出（基本建设）	0.00	—	31022	无形资产购置	0.00	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	3.45	3.45	30206	电费	0.52	0.52	30901	房屋构筑物构建	0.00	—	31099	其他资本性支出	0.00	0.00
30109	职业年金缴费	2.21	2.21	30207	邮电费	0.10	0.10	30902	办公设备购置	0.00	—	311	对企业补助（基本建设）	0.00	—
30110	职工基本医疗保险缴费	1.59	1.59	30208	取暖费	0.50	0.50	30903	专用设备购置	0.00	—	31101	资本金注入	0.00	—
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	0.00	30209	物业管理费	0.00	0.00	30905	基础设施建设	0.00	—	31199	其他对企业补助	0.00	—
30112	其他社会保障缴费	0.16	0.16	30211	差旅费	0.00	0.00	30906	大型修缮	0.00	—	312	对企业补助	0.00	0.00
30113	住房公积金	2.87	2.87	30212	因公出国（境）费用	0.00	0.00	30907	信息网络及软件购置更新	0.00	—	31201	资本金注入	0.00	0.00
30114	医疗费	0.00	0.00	30213	维修（护）费	0.00	0.00	30908	物资储备	0.00	—	31203	政府投资基金股权投资	0.00	0.00
30199	其他工资福利支出	0.04	0.04	30214	租赁费	0.00	0.00	30913	公务用车购置	0.00	—	31204	费用补贴	0.00	0.00
303	对个人和家庭的补助	0.45	0.45	30215	会议费	0.00	0.00	30919	其他交通工具购置	0.00	—	31205	利息补贴	0.00	0.00
30301	离休费	0.00	0.00	30216	培训费	0.26	0.26	30921	文物和陈列品购置	0.00	—	31299	其他对企业补助	0.00	0.00
30302	退休费	0.45	0.45	30217	公务接待费	0.00	0.00	30922	无形资产购置	0.00	—	313	对社会保障基金补助	0.00	—
30303	退职（役）费	0.00	0.00	30218	专用材料费	0.00	0.00	30999	其他资本性支出	0.00	—	31302	对社会保障基金补助	0.00	—
30304	抚恤金	0.00	0.00	30224	被装购置费	0.00	0.00	310	资本性支出	0.00	0.00	31303	补充全国社会保障基金	0.00	—
30305	生活补助	0.00	0.00	30225	专用燃料费	0.00	0.00	31001	房屋构筑物构建	0.00	0.00	31304	对机关事业单位职业年金的补助	0.00	—
30306	救济费	0.00	0.00	30226	劳务费	0.00	0.00	31002	办公设备购置	0.00	0.00	399	其他支出	0.00	0.00
30307	医疗费补助	0.00	0.00	30227	委托业务费	0.00	0.00	31003	专用设备购置	0.00	0.00	39906	赠与	0.00	0.00
30308	助学金	0.00	0.00	30228	工会经费	0.26	0.26	31005	基础设施建设	0.00	0.00	39907	国家赔偿费用支出	0.00	0.00
30309	奖励金	0.00	0.00	30229	福利费	0.74	0.74	31006	大型修缮	0.00	0.00	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00	0.00	39999	其他支出	0.00	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	0.00	30239	其他交通费用	0.00	0.00	31008	物资储备	0.00	0.00				
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	0.00	30240	税金及附加费用	0.00	0.00	31009	土地补偿	0.00	0.00				
				30299	其他商品和服务支出	0.12	0.00	31010	安置补助	0.00	0.00				
人员经费合计		34.99	34.99	公用经费合计										2.95	2.83

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出明细情况（其中包括基本支出明细情况）。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开07表

部门：临汾市水土保持项目管理办公室

金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购 置费	公务用车运 行费				小计	公务用车购 置费	公务用车运 行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

说明：临汾市水土保持项目管理办公室没有“三公”经费预算支出，故本表无数据。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开08表

部门：临汾市水土保持项目管理办公室 2021年度

金额单位：万元

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合 计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：临汾市水土保持项目管理办公室没有使用政府性基金预算安排的支出，故本表无数据。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表				
部门：临汾市水土保持项目管理办公室		2021年度		公开09表
金额单位：万元				
项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合 计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明：临汾市水资源管理委员会办公室没有使用国有资本经营预算安排的支出，故本表无数据。

十、部门决算公开相关信息统计表

部门决算公开相关信息统计表

公开10表

编制单位：临汾市水土保持项目管理办公室

金额单位：万元

一、政府采购情况		
项目	行次	采购金额
合计	1	0.00
货物	2	0.00
工程	3	0.00
服务	4	0.00
二、机关运行经费		
项目		统计数
（一）行政单位	5	0.00
（二）参照公务员法管理事业单位	6	0.00
三、国有资产占用情况		
（一）车辆数合计（辆）	7	1
1. 副部（省）级及以上领导用车	8	0
2. 主要领导干部用车	9	0
3. 机要通信用车	10	0
4. 应急保障用车	11	0
5. 执法执勤用车	12	0
6. 特种专业技术用车	13	0
7. 离退休干部用车	14	0
8. 其他用车	15	1
（二）单价50万元以上通用设备（台、套）	16	0
（三）单价100万元以上专用设备（台、套）	17	0

注：本表反映部门本年度政府采购及机关运行经费和国有资产占用情况。

第三部分 2021 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2021 年度收入总计 37.93 万元、支出总计 37.93 万元。与 2020 年相比，收入总计增加 3.49 万元，增长 10.13%，支出总计增加 3.49 万元，增长 10.13%。主要原因是增加人员工资及退休人员体检费。

二、收入决算情况说明

2021 年度收入合计 37.93 万元，其中：财政拨款收入 37.93 万元，占比 100%；上级补助收入 0 万元，占比 0%；事业收入 0 万元，占比 0%；经营收入 0 万元，占比 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占比 0%；其他收入 0 万元，占比 0%。

三、支出决算情况说明

2021 年度支出合计 37.93 万元，其中：基本支出 37.81 万元，占比 99.68%；项目支出 0.12 万元，占比 0.32%；上缴上级支出 0 万元，占比 0%，经营支出 0 万元，占比 0%，对附属单位补助支出 0 万元，占比 0%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2021 年度财政拨款收入总计 37.93 万元、支出总计 37.93 万元。与 2020 年相比，财政拨款收入总计增加 3.49 万元，增长 10.13%，财政拨款支出总计增加 3.49 万元，增长 10.13%。主要原因是增加人员工资及退休人员体检费。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2021 年度一般公共预算财政拨款支出 37.93 万元，占本年支出合计的 100%。与 2020 年相比，一般公共预算财政拨款支出增加 3.49 万元，增长 10.13%。主要原因是增加人员工资及退休人员体检费。其中，人员经费 34.99 万元，占比 92.25%，日常公用经费 2.95 万元，占比 7.75%。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2021 年度一般公共预算财政拨款支出 37.93 万元，主要涉及以下科目：社会保障和就业（类）支出 6.23 万元，占 16.42%；农林水（类）支出 28.83 万元，占 76.01%；住房保障（类）支出 2.87 万元，占 7.57%。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2021 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算 37.60 万元，支出决算 37.93 万元，完成年初预算的 100.88%，用于工资福利支出 34.54 万元、对个人和家庭的补助 0.45 万元、商品和服务支出 2.95 万元。较 2020 年决算增加 3.49 万元，增长 10.13%，主要原因是增加人员工资及退休人员体检费。

社会保障和就业（类）支出年初预算 4.13 万元，支出决算 6.23 万元，完成年初预算的 150.85%，用于事业单位离退休 0.57 万元、机关事业单位基本养老保险缴费支出 3.45 万元、机关事业单位年金缴费 2.21 万元，较 2020 年决算增加 2.38 万元，增长 61.82%，主要原因是增加退休人员体检费及职业年金缴费。农林水（类）支出年初预算 30.74 万元，支出决算 28.83 万元，完成年初预算的 93.79%，用于水利行业业务管理 28.83 万元，

较 2020 年决算增加 0.93 万元，增长 3.33%，主要原因是由于主要原因是在职人员工资调增。住房保障（类）支出年初预算 2.73 万元，支出决算 2.87 万元，完成年初预算的 105.13%，用于缴纳职工住房公积金 2.87 万元。较 2020 年决算增加 0.18 万元，增长 6.69%，主要原因是在职人员工资调增。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2021 年度一般公共预算财政拨款基本支出 37.81 万元，其中：人员经费 34.99 万元，主要包括工资福利支出 34.54 万元，对个人和家庭的补助支出 0.45 万元；公用经费 2.83 万元，主要包括商品和服务支出 2.83 万元，其中：办公费 0.45 万元、电费 0.52 万元、邮电费 0.10 万元、取暖费 0.50 万元、培训费 0.26 万元、工会经费 0.26 万元、福利费 0.74 万元。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。

2021 年度“三公”经费财政拨款支出预算 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 0%，较 2020 年减少（增加）0 万元，下降（增长）0%。本单位没有“三公”经费支出。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。

1. 因公出国（境）费年初预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成年初预算的 0%，较 2020 年支出减少（增加）0 万元，下降（增长）0%。2021 年因公出国（境）团组共计 0 个，因公出国（境）0 人次。

2. 公务用车购置及运行维护费年初预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成年初预算的 0%，较 2020 年支出减少（增加）0 万元，下降（增长）0%。其中：

（1）公务用车购置年初预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成年初预算的 0%，较 2020 年支出减少（增加）0 万元，下降（增长）0%；截至 2021 年末，临汾市水资源管理委员会办公室单位使用一般公共预算财政拨款开支的公务用车购置数为 0 辆（当年购置），保有量为 1 辆，主要为其他工作用车。

（2）公务用车运行维护费年初预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成年初预算的 0%，较 2020 年支出减少（增加）0 万元，下降（增长）0%。

3. 公务接待费年初预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成年初预算的 0%，较 2020 年支出减少（增加）0 万元，下降（增长）0%。全年国内公务共接待 0 批次，共 0 人次。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

2021 年度政府性基金预算财政拨款年初预算为 0 万元、支出决算为 0 万元，完成年初预算的 0%，决算数小于（大于）预算数的原因：我单位没有使用政府性基金预算安排的支出，故决算数为零。与 2020 年相比，收入增加（减少）0 万元，增长（下降）0%，支出增加（减少）0 万元，增长（下降）0%。主要原因是我单位没有使用政府性基金预算安排的支出，故决算数为零。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2021 年度国有资本经营预算财政拨款年初预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成年初预算的 0%，决算数小于（大于）预算数的原因：我单位没有使用国有资本经营预算安排的支出，故决算数为零。与 2020 年相比，收入增加（减少）0 万元，增长（下降）0%，支出（减少）0 万元，增长（下降）0%。主要原因是我单位没有使用国有资本经营预算安排的支出，故决算数为零。

十、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费支出情况说明

我单位因单位性质是事业单位不涉及机关运行经费。

（二）政府采购情况说明

我单位本年度无政府采购情况。

（三）国有资产占用情况说明

截至 2021 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 1 辆。其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 1 辆；单价 50 万元（含）以上的通用设备 0 台（套），单价 100 万元（含）以上专用设备 0 台（套）。

（四）预算绩效情况说明

1. 绩效管理评价工作开展情况。根据预算绩效管理要求，本单位组织对 2021 年度部门预算项目支出全面开展绩效自评，共涉及项目 4 个，涉及资金 2.82 万元，其中：退休干部体检费

0.12 万元、退休职工职业年金记实资金 2.22 万元、追加在职人员住房公积金 0.15 万元、追加在职人员工资 0.33 万元。

组织开展本单位整体支出绩效评价（附件 1），共涉及资金 37.93 万元。从评价情况来看，产出指标、效益指标及满意度指标均已实现，年度目标基本完成，自评结果为：优秀。

2. 部门决算中重点项目绩效自评结果。

退休干部体检费绩效自评综述（附件 2）：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分，评价结果为优秀。项目全年预算 0.12 万元，执行数为 0.12 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是基本情况：确保退休干部于 12 月底前完成一次健康体检。二是工作开展情况及评价结论：组织完成退休干部职工 1 人按照要求完成健康体检。预算执行率 100%，满意度超 95%，评价结果为优秀。三是项目绩效指标完成情况：一产出指标，包括：数量指标-健康体检、质量指标-健康体检完成率、时效指标-体检完成及时性、成本指标-体检成本；二效益指标，包括：可持续影响指标-健康体检经费保障可持续性；三满意度指标，包括：服务对象满意度指标-退休干部对健康体检经费保障满意度，以上指标均以全部完成。发现的主要问题及原因：一是预算执行进度需进一步提高；二是项目管理制度待进一步完善。下一步改进措施：一是进一步完善项目管理制度；二是加强对项目管理人员绩效业务方面的培训。

退休职工职业年金记实资金项目绩效自评综述（附件 3）：
根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分，评价结果为优秀。项目全年预算 2.22 万元，执行数为 2.22 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是基本情况：按通知要求及时足额缴纳退休职工职业年金。二是工作开展情况及评价结论：完成退休职工职业年金缴费支出。预算执行率 100%，满意度超 95%，评价结果为优秀。三是项目绩效指标完成情况：一产出指标，包括：数量指标-记实对象数、质量指标-补助对象资格符合率、时效指标-资金缴纳及时性；二效益指标，包括：社会效益-潜在对象满意度、可持续影响指标-可持续影响；三满意度指标，包括：服务对象满意度指标-退休人员满意度，以上指标均以全部完成。发现的主要问题及原因：一是预算执行进度需进一步提高；二是项目管理制度待进一步完善。下一步改进措施：加强对项目管理人员绩效业务方面的培训。

追加在职人员住房公积金项目绩效自评综述（附件 4）：
根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分，评价结果为优秀。项目全年预算 0.15 万元，执行数为 0.15 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是基本情况：确保按时足额缴纳。二是工作开展情况及评价结论：完成在职人员住房公积金缴费支出。预算执行率 100%，满意度超 95%，评价结果为优秀。三是项目绩效指标完成情况：一产出指标，包括：数量指标-住房公积金缴纳人数、质量指标-住房公积金缴纳准确率、时效指标-住房公积金缴纳及时性；二效益指标，包括：社会效

益-住房公积金缴纳保障率、可持续影响指标-可持续影响；三满意度指标，包括：服务对象满意度指标-职工满意度，以上指标均以全部完成。发现的主要问题及原因：一是预算执行进度需进一步提高；二是项目管理制度待进一步完善。下一步改进措施：加强对项目管理人员绩效业务方面的培训。

追加在职人员工资项目绩效自评综述（附件5）：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分100分，评价结果为优秀。项目全年预算0.33万元，执行数为0.33万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：一是基本情况：确保按时按标准发放。二是工作开展情况及评价结论：完成在职人员工资发放。预算执行率100%，满意度超95%，评价结果为优秀。三是项目绩效指标完成情况：一产出指标，包括：数量指标-工资发放人数、质量指标-工资发放准确率、时效指标-工资发放及时性；二效益指标，包括：社会效益-工资发放保障率、可持续影响指标-可持续影响；三满意度指标，包括：服务对象满意度指标-工作人员满意度，以上指标均以全部完成。发现的主要问题及原因：一是预算执行进度需进一步提高；二是项目管理制度待进一步完善。下一步改进措施：加强对项目管理人员绩效业务方面的培训。

（五）其他需要说明的事项

无

第四部分 名词解释

部门应当按照部门预算管理要求，对本部门涉及的专业名词进行解释。

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入，包括未纳入财政预算的投资收益、银行存款利息收入、租金收入、捐赠收入、事业单位固定资产出租收入等。

五、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、“三公”经费：指市直部门用一般公共预算安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理的事业单位使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出。

第五部分 附件

附件1:临汾市水土保持项目管理办公室2021年度整体支出绩效自评表

附件2:临汾市水土保持项目管理办公室2021年度退休干部体检费项目绩效自评表

附件3:临汾市水土保持项目管理办公室2021年度退休职工职业年金记实资金项目绩效自评表

附件 4: 临汾市水土保持项目管理办公室 2021 年度追加在职人员住房公积金项目绩效自评表

附件 5：临汾市水土保持项目管理办公室 2021 年度追加在
职人员工资项目绩效自评表

附件 1:

临汾市水土保持项目管理办公室2021年度整体支出绩效自评表

联系人：		卫梦龙		联系电话：		13753532777	
评价开始时间：		2022年1月1日		评价结束时间：		2022年3月31日	
部门（单位）名称：				临汾市水土保持项目管理办公室			
年度计划完成情况							
	职能名称	政策或重点任务	完成情况	预算数（万元）	其中：财政拨款	执行数（万元）	
1	对全市重大水利建设项目可行性研究、初步设计报告进行技术审查；协助承担全市水利综合规划和专项规划的编制、汇总及预审查；提供水利科技咨询；承办市水利局交办的其他事项。	对全市重大水利建设项目可行性研究、初步设计报告进行技术审查；协助承担全市水利综合规划和专项规划的编制、汇总及预审查；提供水利科技咨询；承办市水利局交办的其他事项。	对全市重大水利建设项目可行性研究、初步设计报告进行技术审查；协助承担全市水利综合规划和专项规划的编制、汇总及预审查；提供水利科技咨询；承办市水利局交办的其他事项。	37.6	37.6	37.93	
金额合计				37.6	37.6	37.93	
绩效自评指标							
一级指标	二级指标	目标指标	权重	目标值	业绩值	完成率	指标得分
产出指标	数量	工资发放人数	10	≥3人	3人	100.00%	10
	质量	工资准确率	30	1	100%	100%	30
	时效	工资发放及时性	20	及时	100%	100%	20
	成本						
效益指标	经济效益						
	社会效益	提高社会水土保持意识	10	逐步提高	100%	100%	10
	生态效益						
	可持续影响	可持续影响指标	10	可持续	100%	100%	10
满意度指标	满意度	工作人员满意度	20	≥95%	95%	100.00%	20
		合计	100				100(优秀)

附件 2:

临汾市水土保持项目管理办公室2021年度退休干部体检费项目绩效自评表									
项目名称		退休干部体检费							
主管部门		临汾市水土保持项目管理办公室-409007			实施单位	临汾市水土保持项目管理办公室			
项目资金（万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
		年度资金总额	0.12	0.12	0.12	10	100	10	
		其中：中央财政资金	0	0	0	--	0	--	
		省级财政资金	0	0	0	--	0	--	
		市县(区)财政资金	0.12	0.12	0.12	--	50	--	
		上年结转资金	0	0	0	--	0	--	
		其他资金	0	0	0	--	0	--	
年度总体目标	预期目标				实际完成情况				
	确保退休干部于12月底前完成一次健康体检。				按时完成退休干部体检1人，完成率100%；体检费支付0.12万元，完成预算100%。				
	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	调整后指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效目标	产出指标	数量指标	健康体检	=1人		1人	15	15	
		质量指标	健康体检完成率	=100%		100%	15	15	
		时效指标	体检完成及时性	及时		100%	15	15	
		成本指标	体检成本	<=1200元		1200元	15	15	
	效益指标	可持续影响指标	健康体检经费保障可持续性	可持续		100%	15	15	
	满意度指标	服务对象满意度指标	退休干部对健康体检满意度	>=95%		95%	15	15	
总分							100	100	
项目自评结论	主要经验做法		按照全面实施预算绩效管理的要求，对绩效目标进行了细化，做好绩效运行监控和评价，确保资金使用安全规范，绩效目标如期实现。						
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		预算执行进度需进一步提高，项目管理制度有待进一步完善。						
	下一步改进措施及管理建议		对项目决策的建议：	无					
			对预算安排与执行的建议：	无					
			对资金管理的建议：	无					
			项目管理的建议：	项目管理制度有待进一步完善。建议加强对项目管理人员绩效业务方面的培训。					
			其他：	无					

附件 3:

临汾市水土保持项目领导小组办公室2021年度退休职工职业年金记实资金项目绩效自评表

项目名称		退休职工职业年金记实资金							
主管部门		临汾市水土保持项目领导小组办公室-409007		实施单位	临汾市水土保持项目领导小组办公室				
项目资金（万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
		年度资金总额	2.22	2.22	2.22	10	100	10	
		其中：中央财政资金	0	0	0	--	0	--	
		省级财政资金	0	0	0	--	0	--	
		市县(区)财政资金	2.22	2.22	2.22	--	50	--	
		上年结转资金	0	0	0	--	0	--	
		其他资金	0	0	0	--	0	--	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况					
	按通知要求及时足额缴纳。			项目预算2.22万元，实际支付2.22万元，全部用于退休干部职业年金缴费支出。					
	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	调整后指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效目标	产出指标	数量指标	记实对象数	=1人		1人	15	15	
		质量指标	补助对象资格符合率	=100%		100%	15	15	
		时效指标	资金缴纳及时性	及时		100%	15	15	
	效益指标	社会效益	潜在对象满意度	满意		100%	15	15	
		可持续影响指标	可持续影响	可持续		100%	15	15	
	满意度指标	服务对象满意度指标	退休人员满意度	满意		100%	15	15	
总分							100	100	
项目自评结论	主要经验做法		按照全面实施预算绩效管理的要求，对绩效目标进行了细化，做好绩效运行监控和评价，确保资金使用安全规范，绩效目标如期实现。						
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		预算执行进度需进一步提高，项目管理制度有待进一步完善。						
	下一步改进措施及管理建议		对项目决策的建议：	无					
			对预算安排与执行的建议：	无					
			对资金管理的建议：	无					
			项目管理的建议：	建议加强对项目管理人员绩效业务方面的培训。					
			其他：	无					

附件 4:

临汾市水土保持项目管理办公室2021年度追加在职人员住房公积金项目绩效自评表

项目名称		追加在职人员住房公积金							
主管部门		临汾市水土保持项目管理办公室-409007			实施单位	临汾市水土保持项目管理办公室			
项目资金（万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额		0.15	0.15	0.15	10	100	10	
	其中：中央财政资金		0	0	0	--	0	--	
	省级财政资金		0	0	0	--	0	--	
	市县(区)财政资金		0.15	0.15	0.15	--	50	--	
	上年结转资金		0	0	0	--	0	--	
	其他资金		0	0	0	--	0	--	
年度总体目标	预期目标				实际完成情况				
	确保按时按标准缴纳				项目预算0.15万元，实际支付0.15万元，全部用于在职人员公积金支出。				
	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	调整后指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效目标	产出指标	数量指标	住房公积金缴纳人数	=3人		3人	15	15	
		质量指标	住房公积金缴纳准确率	=100%		100%	15	15	
		时效指标	住房公积金缴纳及时性	及时		100%	15	15	
	效益指标	社会效益	住房公积金缴纳保障率	>=95%		95%	15	15	
		可持续影响指标	可持续影响	可持续		100%	15	15	
	满意度指标	服务对象满意度指标	职工满意度	>=95%		95%	15	15	
总分							100	100	
项目自评结论	主要经验做法		按照全面实施预算绩效管理的要求，对绩效目标进行了细化，做好绩效运行监控和评价，确保资金使用安全规范，绩效目标如期实现。						
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		预算执行进度需进一步提高，项目管理制度有待进一步完善。						
	下一步改进措施及管理建议		对项目决策的建议：	无					
			对预算安排与执行的建议：	无					
			对资金管理的建议：	无					
			项目管理的建议：	建议加强对项目管理人员绩效业务方面的培训。					
			其他：	无					

附件 5:

临汾市水土保持项目管理办公室2021年度追加在职人员工资项目绩效自评表

项目名称		追加在职人员工资							
主管部门		临汾市水土保持项目管理办公室-409007			实施单位	临汾市水土保持项目管理办公室			
项目资金（万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
		年度资金总额	0.33	0.33	0.33	10	100	10	
		其中：中央财政资金	0	0	0	--	0	--	
		省级财政资金	0	0	0	--	0	--	
		市县(区)财政资金	0.33	0.33	0.33	--	50	--	
		上年结转资金	0	0	0	--	0	--	
		其他资金	0	0	0	--	0	--	
年度总体目标	预期目标				实际完成情况				
	确保按时按标准发放。				项目预算0.33万元，实际支付0.33万元，全部用于在职人员工资支出。				
	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	调整后指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效目标	产出指标	数量指标	工资发放人数	=3人		3人	15	15	
		质量指标	工资发放准确率	=100%		100%	15	15	
		时效指标	工资发放及时性	及时		100%	15	15	
	效益指标	社会效益	工资发放保障率	>=95%		95%	15	15	
		可持续影响指标	可持续影响	可持续		100%	15	15	
	满意度指标	服务对象满意度指标	工作人员满意度	>=95%		95%	15	15	
总分							100	100	
项目自评结论	主要经验做法		按照全面实施预算绩效管理的要求，对绩效目标进行了细化，做好绩效运行监控和评价，确保资金使用安全规范，绩效目标如期实现。						
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		预算执行进度需进一步提高，项目管理制度有待进一步完善。						
	下一步改进措施及管理建议		对项目决策的建议：	无					
			对预算安排与执行的建议：	无					
			对资金管理的建议：	无					
			项目管理的建议：	建议加强对项目管理人员绩效业务方面的培训。					
			其他：	无					